

Die **Katholische Jugendfürsorge der Erzdiözese München und Freising e.V. (KJF)** ist als Fachverband der Caritas anerkannter Träger der Kinder-, Jugend-, Behinderten- und Gesundheitshilfe und beschäftigt in mehr als 80 stationären, teilstationären und ambulanten Einrichtungen und Diensten rund 2.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

In unseren Einrichtungen führen wir die Software Vivendi der Firma Connexx ein. Für die Betreuung dieser Software suchen wir ab sofort für unser Team in der Geschäftsstelle im Herzen von München eine:n

Sachbearbeiter:in Zeitwirtschaft (w/m/d)

(Teilzeit mind. 25 Wochenstunden/Vollzeit – unbefristet)

Gemeinsam im Projektteam Vivendi und in enger Kooperation mit dem Personalwesen koordinieren Sie die Nutzung und weitere Implementierung der Software. Sie unterstützen Mitarbeitende und Führungskräfte in allen damit verbundenen Prozessen. Die Rolle vereint administrative Aufgaben, die digitale Umsetzung sowie die Schnittstellenarbeit zwischen dem Personalwesen, den Einrichtungen und dem Softwareunternehmen.

Ihre Aufgaben

- Bedarfsgerechte Entwicklung von Konfigurations- und Nutzungsmöglichkeiten der Software in enger Abstimmung mit Personalwesen und Projektteam
- Ansprechperson für Fragen und Probleme die sich in der Anwendung von Vivendi PEP ergeben
- Verantwortliche Mitarbeit bei Administration und Datenpflege
- Durchführung von Schulungen, Erstellung von Anleitungen und FAQs für einen qualifizierten Wissenstransfer und zufriedene Anwender:innen
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung unter Berücksichtigung technischer/personalrechtlicher Veränderungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einer Weiterbildung im Bereich Lohn-/Gehaltabrechnung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Umfangreiche Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung
- Ausgeprägte Kenntnisse und Erfahrung in der Personaleinsatzplanung und der digitalen Zeitwirtschaft im Sozialwesen, idealerweise Kenntnis der Software Vivendi PEP
- Sicherer Umgang mit Tarifverträgen, idealerweise Kenntnis der AVR Caritas
- Freude an der Unterstützung von Mitarbeitenden und der Durchführung von Schulungen
- Empathie, Serviceorientierung und Freude an der Arbeit im Team
- Nachvollziehbar positive Einstellung zum Dienst bei einem kirchlichen Träger

Unser Angebot

- Interessanter und vielseitiger Arbeitsplatz in einer großen sozialen Organisation
- Attraktive und faire Vergütung gemäß den Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) des Deutschen Caritasverbandes
- Soziale Leistungen, wie betriebliche Altersvorsorge, Beihilfe und VWL
- Flexible Arbeitsplatzgestaltung, Zeitwertkonto, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements wie BusinessBike
- Religiöse und spirituelle Angebote
- Gute Verkehrsanbindung

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail (max. 5 MB) unter Angabe der **Stellen-ID: GS-2026-01-04** an: bewerbung@kjf-muenchen.de

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Weitere Hinweise zu unserem Datenschutz finden Sie unter www.kjf-muenchen.de



#ArbeitmitHERZ&SINN